



RECLAMAȚIE ADMINISTRATIVĂ (răspuns negativ)

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform legii Nr.: 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, întrucât la cererea Nr.: _____ din data de _____ am primit un răspuns negativ, la data de _____ într-o scrisoare semnată de _____.

(completați numele funcționarului public care a întocmit răspunsul)

Documentele de interes public solicitate erau următoarele :

(petentul este rugat să enumere cât mai corect documentele sau informațiile solicitate)

_____.

Documentele solicitate se încadrează în categoria informațiilor de interes public, din următoarele considerente:

_____.

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informațiile de interes public solicitate în scris / în formatul electronic, considerând că dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Vă mulțumesc pentru sollicitudine,

Data

Semnătura

Numele și prenumele petentului / Societatea _____

CNP / CUI _____

Adresa:

Strada: _____ ; Nr. _____ ; Bloc _____ ; Etaj _____ ; Ap. _____ ;

Telefon _____

E-mail _____

Cunoscând prevederile art.326 Cod Penal, privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că toate informațiile furnizate sunt complete și adevărate.

Subsemnatul declar prin prezenta că am luat la cunoștință politica de Protecție a Datelor Personale și sunt conștient/ă de faptul că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și actele anexate la acestea vor fi prelucrate de PRIMĂRIE cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 „privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date”.